



eRechnung ab 2025 – Grundlagen und praktische Umsetzung

Länder wie Italien haben sie bereits, nun zieht auch Deutschland nach. Ab 2025 – mit Übergangsregelungen bis 2027 – ist es für alle Unternehmen in Deutschland verpflichtend, Rechnungen an andere Unternehmen mit Sitz in Deutschland im Business-to-Business-Bereich (B2B) elektronisch zu erstellen und zu versenden.

Die eRechnungspflicht in Deutschland ist Teil der umfassenden Initiative „VAT in the Digital Age“ (ViDA) der EU-Kommission. Das Ziel ist die Anpassung des Mehrwertsteuersystems an das digitale Zeitalter, um die Verwaltung zu vereinfachen und Mehrwertsteuerbetrug vorzubeugen.

In unserem aktuellen Webinar erfahren Sie von unserem Experten Stefan Crivellin alles, was Sie über die eRechnung wissen müssen, um rechtzeitig vorbereitet zu sein.

A. Grundlagen der eRechnung (E-Rechnung)

- ViDA-Pläne der EU
- Aktueller Stand in der EU: eRechnung und Meldesysteme
- Umsetzung ins nationale UStG

B. Umsetzung in der Praxis

- Strukturiertes elektronisches Format
- X-Rechnung und hybride Rechnungen
- eRechnungen erstellen
- XML-Daten visualisieren und validieren

C. Vorbereitende Maßnahmen

- In den Unternehmen
- Beim Steuerberater / bei der Steuerberaterin

D. Tipps und Empfehlungen

- Für die Unternehmen
- GoBD, Prozesse, Prüfpfad
- Für die Steuerberaterinnen und Steuerberater

Referent:

Dipl.-Bw. (BA) Stefan Crivellin
Steuerberater, Oberndorf a.N.

Termine und Uhrzeiten:

Mittwoch, 3. Juli 2024

Veranstaltungsdauer: 13:30 Uhr - 15:00 Uhr

Freitag, 19. Juli 2024

Veranstaltungsdauer: 09:00 Uhr - 10:30 Uhr

Freitag, 25. Oktober 2024

Veranstaltungsdauer: 09:00 Uhr - 10:30 Uhr

Seminargebühr:

€110,-- pro Person inkl. Seminarunterlage

Der Betrag wird mit Erhalt der Rechnung fällig.

Teilnehmer:

Kammermitglieder und deren qualifizierte Mitarbeiter

Wir bitten um Ihre Online-Anmeldung unter www.stbk-suedbaden.de/seminare

Freiburg im Mai 2024

Ihr Fortbildungsteam der Steuerberaterkammer Südbaden

E-Mail: seminare@stbk-suedbaden.de

Telefon: 0761 / 70526-18

Wichtige Hinweise zu Online-Fortbildungen:

Bitte teilen Sie im Rahmen der Online-Anmeldung zwingend die E-Mail-Adresse der Teilnehmer/-innen mit, damit wir später den Einladungslink an die richtige Adresse zustellen können.

Mit diesem Link, den wir am Vortage zustellen werden, können Sie sich in einen digitalen Seminarraum einloggen. Wichtig ist, dass Sie **den Link in einem aktuellen Browser (Firefox, Google-Chrome, Safari) öffnen**. Der Internet Explorer von Microsoft wird nicht funktionieren.

Soweit Sie mit einem **Notebook** arbeiten und einen Internet-Zugang besitzen, gibt es keinerlei Einschränkung der Funktionalität, da Notebooks standardmäßig über ein Mikrofon und eine Kamera verfügen. In unserem virtuellen Klassenzimmer können Sie damit grundsätzlich chatten, Fragen stellen, per Handheben eine Meldung signalisieren und die Skriptunterlage herunterladen. Welche Funktionen (z. B. Fragestellung per Chat oder direkt über die Sprache) freigegeben werden, entscheidet letztlich der Referent.

Ein Headset oder ein anderes Audioausgabegerät benötigen Sie nur dann, wenn Sie mit einem **PC** arbeiten, denn bei diesen sind Lautsprecher nicht automatisch integriert. Ggf. geht das auch über den Kopfhörer Ihres Handys (nicht alle Fabrikate haben einen passenden Klinkenstecker, Apple-Produkte mit Lightning-Stecker passen nur mit Adapter, etc.). Längerfristig sollten Sie, wenn Sie den PC für Online-Fortbildungen nutzen möchten, den Kauf eines Headsets in Erwägung ziehen.