



Für Mitarbeiter und Wiedereinsteiger: **Grundlagenseminar Jahresabschluss**

Der Jahresabschluss gibt u. a. einen Überblick über die finanzielle Situation des Unternehmens, aber auch über die Vermögens- und Ertragslage. Die Erstellung der Bilanz und der Gewinn- und Verlustrechnung im Rahmen der Jahresabschlusserstellung erfordert umfangreiche Fachkenntnisse auf Basis von aktuellen Entwicklungen in der Gesetzgebung und der Rechtsprechung sowie einen Blick auf die aktuellen gesellschaftspolitischen Entwicklungen. So sind auch Auswirkungen durch aktuelle Krisensituationen (Inflation, Lieferengpässe, etc.) im Jahresabschluss zu berücksichtigen.

In diesem Seminar werden Ihnen die grundlegenden Bilanzierungs- und Bewertungsregeln im Handels- und Steuerrecht unter Berücksichtigung von aktueller Gesetzesänderung und Rechtsprechung anhand von vielen praktischen Beispielen vermittelt. Zudem erhalten Sie Informationen und Checklisten, wie Sie den Jahresabschluss effizient und kompetent erstellen können. Auf mögliche Konsequenzen im Zuge der aktuellen Krise und durch aktuelle Gesetzesentwicklungen und Rechtsprechung wird eingegangen. Das Wissen wird durch praktische Übungen dargestellt und vertieft.

A. Grundlagen

- Aufgaben der Handels- und Steuerbilanz
- Grundsatz der Maßgeblichkeit
- Aufzeichnungen und Aufbewahrungspflichten sowie elektronische Datensicherung (GoBD)
- Inventur und Inventar
- Bestandteile des Jahresabschlusses inkl. größenabhängiger Erleichterungen
- Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung (u. a. Periodenabgrenzung)
- Anschaffungs- und Herstellungskosten

B. Vorbereitungen zur Erstellung des Jahresabschlusses

- Grundlegendes zum Prozess
- Plausibilisierung des Jahresabschlusses
- Vorbereitende Buchungen

C. Bilanzierungsfragen nach dem Handels- und Steuerrecht

- Bilanzierung erworbener und selbst erstellter immaterieller Vermögensgegenstände (u. a. Software, Cloud-Computing, digitale Abschreibung)
- Bilanzierung der Sachanlagen, Grundstücke und Gebäude, Leasing, Anzahlungen, laufende – auch degressive – und außerplanmäßige Abschreibung, Verkauf mit Gewinn und Verlust, Investitionsabzugsbetrag nach § 7g EStG
- Bilanzierung der Vorräte, Bewertungsmethoden und außerplanmäßige Abschreibung
- Bilanzierung der Forderungen (In- und Ausland), Einzel- und Pauschalwertberichtigung, Forderungsverlust, Realisationsprinzip

- Rechnungsabgrenzungsposten, Disagio
- Darstellung des Eigenkapitals bei Personen- und Kapitalgesellschaften, negatives Eigenkapital, Privatentnahmen und Privateinlagen (u. a. private Kfz-Nutzung)
- Bewertung der Rückstellungen, Rückstellungsspiegel, Abzinsung
- Bilanzierung der Verbindlichkeiten, Darlehen, Verzinsung
- Darstellung der Gewinn- und Verlustrechnung
- Nicht abzugsfähige Betriebsausgaben (u. a. Geschenke und Bewirtung)
- Aktuelles zur E-Bilanz und zur Offenlegung

D. Übungen

- Anhand von praktischen Fällen unter Berücksichtigung von aktueller Rechtsprechung
- Gestaltungsmöglichkeiten

Referentin:

Dipl.-Bw. (BA) Birgitta Dennerlein
Steuerberaterin, Bollschweil

Termin und Uhrzeit:

Donnerstag, 13. Juni 2024

Veranstaltungsdauer: 09:00 Uhr - 13:00 Uhr

Freitag, 14. Juni 2024

Veranstaltungsdauer: 09:00 Uhr - 13:00 Uhr

**Die Ganztagesveranstaltung wird auf zwei Online-Blöcke aufgeteilt.
Ihre Buchung beinhaltet beide Termine!**

Seminargebühr:

€260,-- pro Person inkl. Seminarunterlage
Der Betrag wird mit Erhalt der Rechnung fällig.

Teilnehmer:

Das Seminar richtet sich an Mitarbeiter, die das Grundlagenwissen zum Jahresabschluss vertiefen oder auffrischen möchten.

Wir bitten um Ihre Online-Anmeldung unter <https://seminare.stbk-suedbaden.de/>

Freiburg im März 2024

Ihr Fortbildungsteam der Steuerberaterkammer Südbaden

E-Mail: seminare@stbk-suedbaden.de

Telefon: 0761 / 70526-18

Wichtige Hinweise zu Online-Fortbildungen:

Bitte teilen Sie im Rahmen der Online-Anmeldung zwingend die E-Mail-Adresse des/der Teilnehmer/-innen mit, damit wir später den Einladungslink an die richtige Adresse zustellen können.

Mit diesem Link, den wir am Vortage zustellen werden, können Sie sich in einen digitalen Seminarraum einloggen. Wichtig ist, dass Sie **den Link in einem aktuellen Browser (Firefox, Google-Chrome, Safari) öffnen**. Der Internet Explorer von Microsoft wird nicht funktionieren.

Soweit Sie mit einem **Notebook** arbeiten und einen Internet-Zugang besitzen, gibt es keinerlei Einschränkung der Funktionalität, da Notebooks standardmäßig über ein Mikrofon und eine Kamera verfügen. In unserem virtuellen Klassenzimmer können Sie damit grundsätzlich chatten, Fragen stellen, per Handheben eine Meldung signalisieren und die Skriptunterlage herunterladen. Welche Funktionen (z. B. Fragestellung per Chat oder direkt über die Sprache) freigegeben werden, entscheidet letztlich die Referentin.

Ein Headset oder ein anderes Audioausgabegerät benötigen Sie nur dann, wenn Sie mit einem **PC** arbeiten, denn bei diesen sind Lautsprecher nicht automatisch integriert. Ggf. geht das auch über den Kopfhörer Ihres Handys (nicht alle Fabrikate haben einen passenden Klinkenstecker, Apple-Produkte mit Lightning-Stecker passen nur mit Adapter, etc.). Längerfristig sollten Sie, wenn Sie den PC für Online-Fortbildungen nutzen möchten, den Kauf eines Headsets in Erwägung ziehen.